



Poste à pourvoir : **1 travailleur social (H/F) chargé de la vie quotidienne**

(Par voie de recrutement interne/externe)

Dans le cadre de ses activités d'accueil, d'orientation et d'accompagnement de personnes en situation de demande d'asile, le SAO de Nancy et agglomération recrute un travailleur social pour la gestion de la collectivité d'un centre temporaire d'hébergement.

Modalités :

Lieu :	Site « Faron » - 11 rue du 8 ^{ème} RA 54500 VANDOEUVRE
Temps de travail :	100 % (35H/semaine du lundi au vendredi)
Type contrat :	CDD 6 mois
Date prise de fonction :	01/10/2017
Conditions de travail :	Accords Collectifs CHRS
Rémunération :	selon barème conventionnel

Fonction :

- **Vous serez chargé de l'organisation et de la gestion de la vie quotidienne du site :**
 - Accueil et installation des familles / réponses aux sollicitations / prévention des conflits.
 - Planification de l'utilisation des équipements/ Mise en place des plannings d'entretien des locaux.
 - Accompagnement des familles à l'utilisation et entretien des équipements.
 - Contrôle et gestion des stocks (lits, couvertures...)
 - Liaisons avec les partenaires de la structure.
 - Animation d'activités de prévention.
 - Recueil et transmission de données administratives...
- **Vous veillerez au respect du règlement intérieur et des consignes de sécurité, en lien étroit avec les agents de surveillance présents sur le site.**

Profil – exigences :

- **Initiatives, réactivité, disponibilité, et autonomie sont indispensables à l'exercice de la mission.**
- Capacité de distanciation.
- Capacité à la médiation
- Aptitude au partenariat.
- Sens de l'écoute, de la négociation et de l'autorité.
- Connaissance de la législation en matière de demande d'asile, appréciée.
- Maîtrise de l'informatique (Word, Excel)
- Titulaire du permis B

Candidatures :

Fatima El Bouri
12 bd Jean Jaurès - 54000 Nancy