



Poste à pourvoir : **Chef de service : (H/F)**

(Par voie de recrutement externe /interne)

Dans la cadre de la réorganisation du dispositif d'hébergement des demandeurs d'asile de 596 places, le pôle *Demande d'Asile* de l'association, recrute un deuxième chef de service. Ce cadre sera chargé de la gestion d'une équipe composée de 9 travailleurs sociaux. Situées géographiquement sur le territoire du Lunévillois, du Val de Lorraine, du Toulais et celui de Nancy grande couronne, les places d'hébergement sont réparties en structure collective et en logement diffus.

Modalités :

Lieu :	Nancy
Temps de travail :	100 %
Type contrat :	CDD jusqu'en décembre 2022 avec des perspectives de CDI
Prise de fonction :	1^{er} décembre 2021
Conditions de travail :	Accords Collectifs CHRS
Rémunération :	Groupe 6 , selon barème conventionnel

Fonctions/ Missions :

Le Dispositif HUDA de l'association est composé de deux équipes distinctes fonctionnellement mais œuvrant dans une étroite synergie afin de promouvoir une cohérence de prise en charge du public.

Sous l'autorité du Directeur du pôle, vous serez chargé du co-pilotage global de ce service, ressources humaines, logistique, suivi technique et administratif, gestion locative, supervision de l'intervention socio-éducative. Pour ce faire, vous managerez une dizaine de professionnels dont un coordinateur.

Tout en intégrant les contraintes de l'environnement et les évolutions de la commande institutionnelle, vous serez garant de l'organisation permettant la continuité de l'accompagnement des personnes accueillies dans le respect des valeurs associatives, du cahier des charges inhérents à l'HUDA et des recommandations des bonnes pratiques professionnelles.

Vous assurerez la coordination avec l'ensemble des acteurs concernés et développerez les partenariats nécessaires à la réalisation de la mission.

Vous participerez aux recrutements des personnels et réaliserez les entretiens professionnels. Vous évalueriez les compétences et définiriez des moyens pour les développer.

Vous assurerez le soutien technique et méthodologique des personnels en charge de l'urgence sociale et vous planifierez leur travail. Vous préparerez, animerez les réunions de service. Vous analyserez et ajusterez les pratiques collectives.

Vous rédigerez les documents relatifs au fonctionnement institutionnel et vous veillerez à la qualité des documents produits par les salariés.

Vous gérerez la caisse, les factures en lien avec les services administratifs.

En fonction du développement des missions du pôle, vous pourrez être amené à manager d'autres activités sur des territoires géographiques différents.

Profil – exigences :

- Professionnel expérimenté du travail social, titulaire du DE d'assistant de service social, d'éducateur spécialisé ou de conseiller en économie sociale et familiale.
- CAFERUIS ou diplôme de niveau 2 (souhaité)
- Expérience dans une fonction d'encadrement appréciée
- Capacités d'écoute, d'analyse, d'animation, d'organisation et de prise de décision.
- Disponibilité, réactivité et forte adaptabilité
- Compétences rédactionnelles et parfaite maîtrise de l'informatique (Word, Excel)
- **Titulaire du permis B.**

Candidatures : CV + Lettre de motivation à l'attention de Mme Katia DELECROIX Directrice de pôle à l'adresse suivante : kdelecroix@asso-ars.org

Candidatures jusqu'au 20 octobre 2021