



## Poste à pourvoir : **Travailleur social H/F**

(Par voie de recrutement interne ou externe)

Rattaché au **pôle CHRS et Santé** de l'association, le poste est intégré au service Lits Halte Soins Santé/Lits d'Accueil Médicalisé du site Pierre VIVIER

### Modalités :

Service d'affectation :	<b>Service des Lits Halte Soins Santé/Lits d'Accueil Médicalisé site Pierre Vivier</b>
Lieu :	Nancy
Type contrat :	<b>CDD</b>
Temps de travail :	Temps complet
Date prise de fonction :	Dès que possible jusqu'au 25/03/2022
Conditions de travail :	Accords Collectifs CHRS
Rémunération :	<b>Groupe 4 ou 5</b> selon barème conventionnel

### Fonctions/Missions :

Rattaché(e) au service des Lits Halte Soins Santé/Lits d'Accueil Médicalisé, le ou la travailleur(se) social(e) est chargé(e) de mettre en œuvre l'accompagnement social, surtout administratif des résidents du service (recherche des droits sociaux, droits administratifs en particulier).

Il participe au suivi de l'activité service (admission, fin de prise en charge, relais avec les partenaires et les familles éventuelles). Organisé(e) et rigoureux(se), il ou elle entretient des relations régulières avec les acteurs sociaux des personnes en grande précarité. Il ou elle rédige des courriers, instruit des dossiers, informe des tableaux de bord liés à son activité.

Il ou elle écoute, conseille et oriente les demandes des résidents et les aides dans leur démarche, notamment sur le volet administratif. Il ou elle travaille en lien étroit avec l'équipe paramédicale du service et les partenaires de l'hébergement, du secteur social et/ou hospitalier.

### Profil – exigences :

- Titulaire d'un diplôme d'assistant(e) de service social, CESF, éducateur(trice)
- Diplôme **exigé**.
- Bonne connaissance des dispositifs de l'aide sociale.
- Appétence pour le travail administratif lié à la fonction.
- Qualités relationnelles facilitant la communication avec les résidents issus de la marginalité.
- Qualités rédactionnelles
- **Permis B exigé.**

### Candidatures :

CV + Lettre de motivation à envoyer par mail à l'attention de Madame Séverine CHOFFEL Cheffe de service à l'adresse suivante : [schoffel@asso-ars.org](mailto:schoffel@asso-ars.org)

**Délai de dépôt des candidatures : 15 novembre 2021**